

世田谷区立男女共同参画センターらぷらす 2024 年度 区民企画協働事業 応募用紙

① グループ・団体概要

提出日	年 月 日
-----	-------

■応募者について

グループ ・団体名	フリガナ	
代表者氏名	フリガナ	
住所	〒	
連絡先	電話：	
グループ・ 団体概要	設立年月	年 月
	構成員数	人（うち世田谷区在住・在勤・在学 人）
	構成員 氏名	※3人以上、氏名を記入してください
	団体規約等	なし / あり （ありの場合は、規約も合わせて提出ください）
	HP・ ブログ等	
これまでの 採択	これまでに、らぷらす区民企画協働事業に採択されたことが ない / ある （最終実施 年 月 ）	
グループ・団 体の主な実績		
連絡担当者 氏名	フリガナ	
連絡担当者 住所	〒	
連絡担当者 連絡先	電話：	携帯：
	E-mail：	

※グループ・団体の「代表者」と「連絡担当者」は同一でもかまいません。

※らぷらすから企画内容について、連絡担当者にお問い合わせをする場合があります。

## ② 企画書

### ■応募する事業区分

	区分A：協働部門
	区分B：チャレンジ部門

### ■応募する事業形態及び実施会場

	① 講座等
	② 居場所づくり
	③ ギャラリー展示

	研修室
	子ども室
	情報・交流コーナー
	ギャラリー
	オンライン講座等（スタジオ利用）

### ■企画について ※なるべく枠内に収まるようにご記入ください。

企画タイトル	フリガナ		
該当する分野に○印をつけてください。（複数可）	① 女性の就労・再就職支援やキャリア支援		
	② ワーク・ライフ・バランスの普及と企業への働きかけ		
	③ 子育て世代への支援と地域交流		
	④ 防災・災害復興の分野への女性の参画推進		
	⑤ 女性への暴力防止		
	⑥ 性差に応じたところと身体健康支援		
	⑦ 性的マイノリティへの理解の促進		
	⑧ その他（具体的に ）		
開催希望時期	第1希望 月	第2希望 月	第3希望 月
開催回数	回	※スケジュールにも開催回数がかかるように記入してください。日時や回数などはご希望をうかがうものです。採択後、らぶらすと調整の上決定します。	
事業の背景と目的	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事業実施の背景</li> <li>・ 目的</li> </ul>		

企画内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ テーマ</li> <li>・ 対象</li> <li>・ 定員（※複数回実施の場合は、1回毎の定員を記入してください。）</li> <li>・ 実施方法</li> <li>・ 講師等</li> </ul>
広報先とその手段 (具体的に)	
男女共同参画を推進する上で期待される効果	

**■スケジュールについて**

※採択後から事業の実施、事業実施報告提出までの具体的なスケジュールを簡単に記入ください。

月	実 施 項 目	
5月	17(金)書類審査採否通知 25(土)審査会	
6月	8(土)オリエンテーション	
7月	↑調整期間 	
8月	 ↓	
9月	↑事業実施期間 	
10月		
11月		
12月		
1月		
2月	 ↓	
3月	振り返り会	

■収支予定 ※事業区分に関わらず、いずれの場合も記入してください。

	費目	金額	内訳（内容）
収入	本事業支援金		
	自己資金		
	参加費		
	その他助成金 （予定を含む）		
	収入合計（A）		
支出	人件費 （講師などへの謝金）		
	旅費 （交通費・宿泊費）		
	通信運搬費 （切手代・宅配便代）		
	印刷製本費 （チラシ等の印刷代）		
	消耗品費・雑費 （チラシ紙代・事務用品代）		
	その他諸経費		
	支出合計（B）		

※収入の合計（A）と支出の合計（B）の金額は一致させてください。